

# ERASMUS TANULMÁNYI CÉLÚ PÁLYÁZAT 2025/2026 tanévre

---

RÉSZKÉPZÉS - NYERTES HALLGATÓKNAK

# PÁLYÁZÁS MENETE

## ELSŐ KÖR/MKE

---

- Jelentkezések benyújtása Neptun rendszeren keresztül  
Kiegészítő támogatással együtt
- Tanszéki értékelés (szakmai pontszám, max. 50)
- Pontszám összesítés – rangsor kialakítása
- Nemzetközi Bizottság döntése
- Mobilitási helyek allokálása
- Akinek szükséges, második körös intézményválasztás

# PÁLYÁZÁS MENETE

## MÁSODIK KÖR/ PARTNEREGYETEM

- MNI nominálja a hallgatókat
  - Nominálási és jelentkezési határidő ellenőrzése!
  - Nyelvi követelmény ellenőrzése – olasz, spanyol, angol egyetemeken különösen
- Jelentkezési dokumentáció összeállítása és határidőre beküldése a fogadó intézmény felé
  - portfólió,
  - jelentkezési lap,
  - Transcript of Records – angol nyelvű lista a teljesített kurzusokról, [tanulm@mke.hu](mailto:tanulm@mke.hu)
  - Motivációs levél – angolul vagy a megadott nyelven
  - Learning Agreement

**Részvétel lemondására a nominálási határidő előtt legkésőbb 1 héttel van mód!**

# ÖSZTÖNDÍJ ÖSSZEGE, KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSOK

---

- Meghatározott havi támogatási ráták ([felhívás mellől letölthető](#))
  - Napra pontosan kerül meghatározásra, tört hónapban  $x/30$  EUR/nappal számolunk
  - Előre a teljes időszakra járó összeg 90%-át utaljuk ki egy összegben
  - 10%-ot az igazolások és a kötelező beszámolók leadása után utaljuk
- EE átalány támogatás: gazdasági, társadalmi akadályok esetén, havi 250 EUR (MKE belső bíráló)
- EESN átalány támogatás: egészségügyi okból **HA NINCS EE IGÉNYLÉSE**, havi 250 EUR (TKA orvosszakértői bíráló)
- SN tételes elszámolású támogatás: egészségügyi okból, **HA VAN EE IGÉNYLÉSE IS**, vagy több mint havi 250 EUR az igényelt támogatás, meghatározott összeg (TKA orvosszakértői bíráló)
- Az Erasmusos időszak alatt is jár itthon a tanulmányi ösztöndíj és/vagy szociális, illetve fennáll a költségtérítés fizetési kötelezettség

# SZERZŐDÉSKÖTÉS

---

- Partneregyletem döntése (fogadják/elutasítják) után
- 30-60 nappal a tervezett kiutazás előtt a Támogatási Szerződés megkötése (adat bekérés alapján) – pontos dátumok, összeg, banki adatok
- A hallgató köteles jelentkezni az NMI-nél legkésőbb 30 nappal a kiutazás előtt szerződéskötésre
- Kötelező melléklete a Learning Agreement – tanszéken egyeztetni, min. 15 kredit teljesítése elvárt, csak OLA fogadható el (kivéve UK és Európán kívüli egyetemek), legkésőbb a kiutazás előtt mindhárom fél által legyen aláírva

# EGYÉB TENNIVALÓK

---

- biztosítás kötése erősen ajánlott, nem EU-s országba kötelező (Erasmus biztosítások több biztosítónál)
- EUR fogadására alkalmas bankszámla (Wise, Revolut is lehet)
- Szállás keresése a fogadó intézmény tájékoztatása szerint
- Ha nincs kollégium:

[www.spotahome.com](http://www.spotahome.com)

[www.housinganywhere.com](http://www.housinganywhere.com)

[www.unitederasmushousing.com](http://www.unitederasmushousing.com)

- Magán szálláshelynek előre utalni **TILOS!**

# KIUTAZÁS ELŐTT KÉSZ KELL LEGYEN

---

- EU TB kártya vagy biztosítás (Támogatási Szerződésbe be kell írni)
- EUR fogadására alkalmas bankszámla (Wise, Revolut is lehet)
- Támogatási Szerződés (visszamenőleges dátumra nem írható alá)
- Learning Agreement (TSZ kötelező melléklete)

# KIUTAZÁS UTÁN

---

- Learning Agreement egy alkalommal módosítható, a félév kezdetét követő 2-3 héten belül – a fogadó egyetem más határidőt is megadhat
- Kurzusok teljesítése
- Ha bármilyen probléma felmerül, mielőbb jelezni a Nemzetközi Mobilitási Irodának

# KIUTAZÁS UTÁN

---

- Hosszabbítás lehetséges az őszi és a tavaszi félévről is
- Benyújtandó emailen a [foreign@mke.hu](mailto:foreign@mke.hu) címre (nincs formanyomtatvány hozzá):
  - Kérelem (miért maradna, szakmai indoklás)
  - Tanszéki jóváhagyás
  - Fogadó intézmény jóváhagyása
- Igény jelzése legkésőbb 1 hónappal az eredeti mobilitási időszak vége előtt
- Hosszabbítás nem történhet az új kiutazói létszám rovására, azaz az új kiutazó(k)é a hely, ha a kereten felül nem fogadnak hallgatót

# HAZAÉRKEZÉS UTÁN

---

- Transcript of Records leadása
- Ha a ToR nem tartalmazza, akkor időszak igazolás leadása – 5 napos szabály!
- Zöld utazás igazolásának leadása
- EU Survey kitöltése (online)
- Szöveges beszámoló beküldése
  - 10 % kifizetése, vagy egyenleg rendezés

# HASZNOS LINKEK

---

## Pályázati felhívás:

<https://www.mke.hu/erasmus/aktualitasok.php?mid=CxWEDanRnTfBHB2cZjesbS>

## Kiegészítő támogatások:

<https://www.mke.hu/erasmus/aktualitasok.php?mid=mQUauhciL3PHVCxjVIUgJQ>

<https://www.mke.hu/erasmus/aktualitasok.php?mid=zPhpnffaZK0VtJEivQk6zv>

## MKE Erasmus Szabályzat:

[https://www.mke.hu/res/erasmusszabalyzat\\_20240710.pdf](https://www.mke.hu/res/erasmusszabalyzat_20240710.pdf)

## Tempus Közalapítvány Erasmus oldala:

<https://erasmusplusz.hu/>

## Facebook csoportok

# ELÉRHETŐSÉGEK

→ TUSJÁK TERÉZ, nemzetközi koordinátor [foreign@mke.hu](mailto:foreign@mke.hu), +3670 6824582

Személyesen: Hungária körút 64., előzetes időpont egyeztetés alapján

---

→ THURZÓ ÁKOS [thurzo.akos@mke.hu](mailto:thurzo.akos@mke.hu)

Tanulmányi / Learning Agreement kérdésekben

Tóth-Dolenszky Réka, [tothdolenszky.reka@mke.hu](mailto:tothdolenszky.reka@mke.hu) +3620 2764840

Nemzetközi Mobilitási Iroda, irodavezető

Andrássy úton, a TO mellett szerdánként 10-14 óra között, és/vagy előzetes időpont egyeztetés alapján