

MAGYAR KÉPZŐMŰVÉSZETI EGYETEM
RENDSZERES SZOCIÁLIS TÁMOGATÁS
PÁLYÁZATI KIÍRÁS
2025/26/2 FÉLÉV

Tartalom

I.	JOGOSULTAK KÖRE	3
II.	A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA.....	5
	a. A pályázat benyújtásának lépései:.....	5
	b. A pályázat benyújtásának határidői:	5
III.	ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK.....	6
	1. A pályázati időszak	6
	2. Hiánypótlás.....	7
	3. Bírálat és pontozás	7
	4. Konzultációs időszak.....	8
	5. Fellebbezés	8
	6. Utalás.....	8
	7. Megfelelő dokumentumok	9
	8. Adatkezelés	9
IV.	IGAZOLÁSI RENDSZER	10
	a) A lakhatás igazolása.....	10
	b) A lakhatás típusa	11
	c) A képzési hely és lakóhely távolsága, valamint utazás költsége	13
	d) A pályázó lehetséges státuszai	14
	e) A pályázó egészségkárosodásának mértéke.....	17
	f) A pályázóval élő személyek státuszai.....	19
	g) A pályázóval élő személyek egészségkárosodása.....	25
	9. Egy főre jutó jövedelem kiszámítása.....	25

A Magyar Képzőművészeti Egyetem (továbbiakban: MKE) Hallgatói Önkormányzatának Diákjóléti Bizottsága (továbbiakban: DJB) 2025/26/2 félévére pályázatot ír ki **RENDSZERES SZOCIÁLIS TÁMOGATÁS** elnyerésére.

I. JOGOSULTAK KÖRE

Rendszeres szociális támogatásra pályázhatnak azok a teljes idejű, nappali képzésen tanuló, a pályázás félévében aktív státuszú hallgatók, akik a tanulmányaikat alap- vagy mesterképzésben, osztatlan képzésben, felsőoktatási szakképzésben vagy doktori képzésben:

- államilag támogatott/állami ösztöndíjas (Nftv. 114/D. § (3) bekezdés) formában folytatják, és
- amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, akkor abban a felsőoktatási intézményben részesülhet ebben a támogatásban, amellyel elsőként létesített államilag támogatott/magyar állami ösztöndíjas hallgatói jogviszonyt.

Rendszeres szociális támogatásra három kategóriában lehet jogosult a hallgató:

1. kategória

A rendszeres szociális támogatás havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 20%-a (jelenleg 33.320 Ft), és

- fogyatékkal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult, vagy
- halmozottan hátrányos helyzetű, vagy
- családfenntartó, vagy
- nagycsaládos, vagy
- 25 éves kor alatti árva,

és ezt a pályázati kiírásban szereplő dokumentumokkal igazolja.

2. kategória

A rendszeres szociális támogatás havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 10%-a (jelenleg 16.600 Ft), és

- hátrányos helyzetű, vagy
- gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg, vagy
- 25 éves kor alatti félárva, vagy
- Hunyadi János Ösztöndíjas

és ezt a pályázati kiírásban szereplő dokumentumokkal igazolja.

3. kategória

A rendszeres szociális támogatás havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint 6000 Ft, amennyiben a hallgató szociális helyzete alapján rendszeres szociális támogatásra jogosult (vagyis eléri a pályázatok elbírálása után a Bizottság által megállapított féléves minimum ponthatárt), és jogosultságát a pályázati kiírásban szereplő dokumentumokkal igazolja, de nem tartozik sem az I. kategóriába, sem a II. kategóriába.

II. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA

a. A pályázat benyújtásának lépései

- Első és legfontosabb az online adatlap kitöltése, melyet ezen a linken találnak:
<https://forms.office.com/e/bvdp0Ek0uh>
- A Rendszeres szociális támogatás jelentkezéshez szükség van a saját, az egyetem által biztosított **Microsoft OneDrive** felhasználói fiókra, az alábbiak szerint:
 - neptunkod@stud.mke.hu, a 2022/23/1 félév előtt beiratkozott hallgatók esetében;
 - vezeteknev.keresztnev@stud.mke.hu, a 2022/23/1 félév után beiratkozott hallgatók esetében;

az egyetemi e-mail fiók mindkét esetben a Neptun belépéshez használt jelszóval érhető el.

- Szükséges egy mappa létrehozása a **Microsoft OneDrive**on, aminek a neve legyen: **VEZETÉKNÉV_KERESZTNÉV_RENDSZERES_2526II**
- Ezen belül kérjük hozzanak létre egy „**PÁLYÁZAT_2526II**” nevű mappát. Ide kell feltölteni az **egy háztartásban élők igazolását**, a saját **lakcímkártya mindkét oldalát**, **valamint** az „**Igazolási rendszer**” fejezetben ismertetett dokumentumokat és igazolásokat.
- A jelentkezési mappa eléréséhez szükséges linket kérjük a kérdőívben megadni.

b. A pályázat benyújtásának határidei

A pályázatok benyújtásának határideje	2026. február 6. (23:59)
A pályázatok hiánypótlásának határideje	2026. február 16. (23:59)
A pályázatok pontszámainak várható kihirdetése	2026. február 23.
Konzultációs és fellebbezési időszak	2026. február 23. – március 1. (23:59)

A HATÁRIDŐ BE NEM TARTÁSA JOGVESZTŐ HATÁLYÚ. Csak a határidőn belül benyújtott véglegesített pályázat esetében van lehetőség hiánypótlásra.

III. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. A pályázati időszak

- 1.1. A pályázati időszakban a pályázó köteles leadni a kérvényét. A kérvény akkor számít **véglegesítettnek**, ha
 - a pályázó kitöltötte és elküldte az online adatlapot, melynek linkjét itt találja: <https://forms.office.com/e/dNvQr73n21>;
 - az **egy háztartásban élők igazolását**, a saját **lakcímkártyájának mindkét oldalát** és az **„Igazolási rendszer”** fejezetben feltüntetett szükséges dokumentumokat feltöltötte a megadott OneDrive mappába,
- 1.2. **Az eredeti, a pályázathoz feltöltött dokumentumokat kérjük ŐRIZZE MEG, mert papírformában bekérhetők a félév végéig! Kérjük, hogy a mappához megadott linket és mappát NE törölje egészen a félév végéig (2026.06.22-ig).**
- 1.3. Legkésőbb a pályázat benyújtását követő 72 órán belül visszajelzést küld a DJB a pályázó **egyetemi e-mail címére Outlookon**, mely értesít arról, hogy a pályázat feldolgozás alatt van. (Amennyiben nem ismerik vagy nem működik az egyetemi e-mail címük, keressék az MKE Informatikai Osztályt a support@mke.hu e-mail címen.)
- 1.4. A pályázatok ellenőrzése a beküldés sorrendjében történik, tehát az időszak elején leadott kérvények esetében több idő juthat az esetleges hiánypótlási e-mail kiküldésére.
- 1.5. Egy háztartásban élőkkel kapcsolatos rövid információk:
 - 1.5.1. Amennyiben többen laknak a háztartásban, a kormányablakból/önkormányzattól fognak kapni egy dokumentumot, amit az egy háztartásban élőkkel aláíratva kell visszavinni a kormányablakba/önkormányzathoz, hogy megkaphassák a véglegesítéshez szükséges dokumentumot.
 - 1.5.2. Öneltartás esetében, az életvitelszerűen használt lakóhelyéről kell kikérni a dokumentumot. (Pl. bérlemény)

2. Hiánypótlás

- 2.1. A hiánypótlás szükségességét a DJB jelzi felszólító e-mail formájában Outlookon az egyetemi e-mail címükön.
- 2.2. Kizárólag a pályázati időszak során fel nem töltött igazoló dokumentumokat fogadjuk el, a 2.3. pontban felsorolt kivételekkel.
- 2.3. A pályázati időszak lejártával **NEM** áll módunkban elfogadni:
 - az online adatlapot (Microsoft Forms kérdőív, melynek linkje: <https://forms.office.com/e/bvdp0Ek0uh> ;
 - az egy háztartásban élők igazolását;
 - a pályázó lakcímkártyájának két oldalának másolatát.
- 2.4. Hiánypótlási igazolásokat/dokumentumokat a jelentkezési mappán belül egy **“HIÁNYPÓTLÁS_2526II”** nevű mappába várjuk feltölteni. Erről email formájában értesítse a Diákjóléti Bizottságot. (diakjoletihok@mke.hu) Kérjük, hogy az e-mail tárgya legyen: Rendszeres hiánypótlás 25/26/II
- 2.5. a DJB 48 órán belül visszajelző emailt fog küldeni a pályázó **egyetemi e-mail** címére Outlookon, értesítve arról, hogy megkaptuk a dokumentumokat feldolgozásra.

3. Bírálás és pontozás

- 3.1. A beérkezett pályázatok a hatályos jogszabályoknak és szabályzatoknak, illetve a jelen pályázati kiírásnak megfelelően az adatlap- és az online kérdőív kitöltése, valamint a létrehozott OneDrive könyvtár(ak)ba feltöltött igazolások/dokumentumok alapján kerülnek elbírálásra.
- 3.2. A pályázó csak arra kaphat pontot, amely státuszt vagy körülményt a pályázati kiírásnak megfelelő dokumentummal igazolt is.
- 3.3. A DJB tagjai a pályázók által benyújtott igazolások alapján, és a HJTSZ 2. sz mellékletének Hallgatói értékelési szempont rendszerében található pontrendszer szerint összesítik a pályázók pontjait.
- 3.4. Csak azok a pályázók részesülnek a támogatásban, akik elérik az adott évi minimum ponthatárt, amely alsó ponthatárt a DJB határoz meg.

- 3.5. A DJB emailt fog küldeni minden pályázó **egyetemi e-mail** címére Outlookon, a honlapon (a rendszeres szociális támogatás fül alatt) közzétett eredménylista eléréséről.

4. Konzultációs időszak

- 4.1. A pontkihirdetést követő 6 napon konzultációs lehetőséget biztosítunk azok számára, akik igényt tartanak pontjaik áttekintésére.
- 4.2. Online és személyes időpontokra is biztosítunk lehetőséget.

5. Fellebbezés

- 5.1. Az eredmények kihirdetését követően 6 napon belül van lehetőség fellebbezés benyújtására.
- 5.2. Kérjük írjanak egy e-mailt a diakjoletihok@mke.hu e-mail címre, amelyben megfogalmazzák kivetnivalójukat, indokolják a fellebbezés relevanciáját. Az e-mail tárgya legyen: Rendszeres fellebbezés 25/26/II
- 5.3. 72 órán belül visszajelző emailt fogunk küldeni az egyetemi e-mail címükre, mely értesít arról, hogy megkaptuk a fellebbezést.
- 5.4. Az elbírálás után a TO vezető részére átadásra kerülnek a végleges pontszámok, mely alapján a DJB-vel együttműködve meghatározásra kerülnek az egyes pontszámokhoz megítélt havi támogatási összegek.

6. Utalás

- 6.1. Továbbiakban a véglegesített adatok átkerülnek a Neptun adatbázisába, ahol a NEPTUN Pénzügyek/Ösztöndíjak, kifizetések menüpont alatt kerül rögzítésre a Gazdasági Osztály által kiutalandó összeg.
- 6.2. Az ösztöndíjak, támogatások kifizetése minden hónap 10. napjáig történik, kivéve, ha az hétvégére esik; ebben az esetben az előtte lévő munkanap történik a kifizetés. Február hónapban nincs kifizetés, az első utalás a 2025/26/2 félévben 2025. **március 10-én esedékes**, amikor kettő havi (február+március) kifizetés utalása történik meg.

7. Megfelelő dokumentumok

- 7.1. A szükséges és elfogadható igazolásokat, dokumentumokat jelen pályázati kiírás tartalmazza.
- 7.2. A fájlok nevében kérjük, egyértelműen tüntesse fel annak tartalmát (pl. egyhaztartas_2526II, nyilatkozat_2526II, jovedelem_2526II stb.).
- 7.3. A nem magyar nyelvű dokumentumoknál szükséges azok mellé a pályázó vagy szakfordító által készített fordítás csatolása is. Jövedelemigazolás esetén a dokumentum kiállításának napján érvényes árfolyamot tüntesse fel, amennyiben nem forintban van.
- 7.4. A DJB a beadott igazolások eredeti példányát bármikor bekérheti ellenőrzésre. Hamisított vagy szerkesztett dokumentumok beadása fegyelmi eljárás megindítását vonja maga után.
- 7.5. A dokumentumokat kivonatolva, a pályázat szempontjából nem releváns információkat kitarva, a duplikációt kerülve ajánlott beadni.
- 7.6. Az egy háztartásban élők igazolása esetén nem fogadható el a két tanú által hitelesített nyilatkozat, csak az önkormányzatnál/kormányablaknál kapott hiteles igazolás.
- 7.7. A pályázó a dokumentum beadásával felelősséget vállal a más személyek vagy szervek által kibocsátott dokumentumok a pályázati kiírásban foglalt formai és tartalmi megfelelőségéért.
- 7.8. A megfelelő dokumentumok beadásáról az alábbi leírás részletes elolvasása biztosítja az információkat.

8. Adatkezelés

- 8.1. A pályázat során megadott személyes adatok kezelésére, illetve feldolgozására a Diákjóléti Bizottság tagjai és az általuk megbízott személyek jogosultak. Ezen adatok kizárólag a leadott pályázat bírálatához, illetve feldolgozásához kerülnek felhasználásra. A személyes adatok kezelése az MKE Adatkezelési szabályzatában foglalt rendelkezéseknek megfelelően zajlik.
- 8.2. A személyes adatok kezelésével, védelmével kapcsolatban a pályázó a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat, továbbá bírósági jogorvoslattal élhet.

IV. IGAZOLÁSI RENDSZER

a) A lakhatás igazolása

STÁTUSZ	STÁTUSZ JELENTÉSE	SZÜKSÉGES IGAZOLÁS	ÉRVÉNYESSÉGI IDŐ	PONTSZÁM
A pályázóval egy háztartásban élők igazolása Kötelező dokumentum! (nem hiánypótolható)	Hatósági bizonyítvány, (önkormányzat vagy kormányhivatal igazolása) a pályázó életvitelszerűen lakcímére bejelentett személyekről	3 hónapnál nem régebbi igazolás az egy háztartásban élőkről	3 hónap	-
Lakcímkártya Kötelező dokumentum!	A pályázó lakcímkártyája (Egyes külföldi esetekben a lakcímet tartalmazó hivatalos okmány)	Fénymásolat, szkennelt másolat vagy fotó az okmány mindkét oldaláról	-	-
Életvitelszerűen az adott lakcímen élő, a pályázóval nem egy háztartást alkotó személy	Életvitelszerűen a pályázó lakcímén élő személy, vele nem egy háztartást alkotó személy	Kéttanús nyilatkozat	1 hónap	-

Életvitelszerűen nem ott lakó, de a pályázóval egy háztartásba bejelentett személy	Életvitelszerűen nem ott lakó, de a pályázóval egy háztartásba bejelentett személy	Kéttanús nyilatkozat	1 hónap	-
---	--	----------------------	----------------	---

b) A lakhatás típusa

STÁTUSZ	STÁTUSZ JELENTÉSE	SZÜKSÉGES IGAZOLÁS	ÉRVÉNYESSÉG I IDŐ	PONTSZÁM
Szívességi lakáshasználat	Olyan ház vagy lakás, amelyben szerződés alapján él a pályázó, de fizetnie nem kell érte.	Kéttanús nyilatkozat a lakás tulajdonosától	1 hónap	0 pont
Albérlet	Olyan lakás, melyért a hallgató albérleti szerződésben foglaltak alapján bérleti díjat fizet. Ebben az esetben: a pályázó albérelő vagy társbérelő, de eltartói nem élnek vele	Bérbeadó és bérelő között megkötött gépelt bérleti szerződés ÉS ha az régebbi 6 hónapnál, akkor az elmúlt 3 hónap közüzemi számlái/ albérleti díj befizetést igazoló tranzakciós bizonylatok, számlák.	6 hónap	3 pont

Albérlet öneltartóként	Olyan lakás, melyért a hallgató albérleti szerződésben foglaltak alapján bérleti díjat fizet. Ebben az esetben: a pályázó albérelő vagy társbérelő és saját jövedelméből tartja fenn magát.	Bérbeadó és bérelő között megkötött gépelt bérleti szerződés ÉS ha az régebbi 6 hónapnál, akkor az elmúlt 3 hónap közüzemi számlái/ albérleti díj befizetést igazoló tranzakciós bizonylatok, számlák.	6 hónap	6 pont
Eltartó állandó lakhelye bérlemény	A pályázó eltartó(i)val közösen albérletben él	Bérbeadó és bérelő között megkötött gépelt bérleti szerződés ÉS ha az régebbi 6 hónapnál, akkor az elmúlt 3 hónap közüzemi számlái/ albérleti díj befizetést igazoló tranzakciós bizonylatok, számlák.	6 hónap	3 pont
Nem MKE-kollégium	Olyan kollégium lakója, mely nem az MKE fenntartása alatt áll.	Bentlakásról szóló, egy hónapnál nem régebbi igazolás vagy befizetést igazoló dokumentum.	1 hónap	3 pont
MKE-kollégium	Az MKE fenntartása alatt álló intézmény	Nem szükséges, mert a DJB lekéri az aktuális kollégisták névsorát az MKE kollégiumának igazgatójától	-	3 pont

A hallgató lakóhelye nem bérlemény, közüzemi díjak fizetésére kötelezett	A pályázó lakóhelye nem bérlemény, de szerződés alapján közüzemi díjak fizetésére kötelezett. Ebben az esetben a hallgató saját jövedelméből tartja fenn magát.	Két tanús szerződés a lakás tulajdonosa és a pályázó között. Ha az régebbi 6 hónapnál, akkor az elmúlt 3 hónap közüzemi számlái/ albérleti díj befizetést igazoló tranzakciós bizonylatok, számlák.	6 hónap	4 pont
Gyermek-otthonban élő	Állandó lakcíme gyermekotthoni cím	Igazolás a gyermekotthon vezetőjétől az ott tartózkodásról.	-	-

c) A képzési hely és lakóhely távolsága, valamint utazás költsége

STÁTUSZ	STÁTUSZ JELENTÉSE	SZÜKSÉGES IGAZOLÁS	ÉRVÉNYESSÉGI IDŐ	PONTSZÁM
Lakóhely távolsága	A lakóhely és Budapest távolsága, vagy közigazgatási határához viszonyított távolság	Országos vagy vármegye bérlet , <u>valamint</u> webes felületen készített képernyőkép a Menetrendek.hu oldalán, melyen látszik a települések között megtett kilométer.	2 hónap	1-25 km: 1 pont; 25 km felett minden további 25 km után +1 pont, de legfeljebb 13 pont

Lakóhely távolsága külhoni hallgatók esetében	A külhoni lakóhely és az ahhoz legközelebbi országhatár távolsága.	Menetjegy vagy repülőjegy, valamint webes felületen készített Google Maps képernyőkép.	6 hónap	Országhatártól számítva! 1-25 km: 1 pont 25 km felett minden további 25 km után +1, de legfeljebb 13 pont
--	--	--	----------------	--

d) A pályázó lehetséges státuszai

STÁTUSZ	STÁTUSZ JELENTÉSE	SZÜKSÉGES IGAZOLÁS	ÉRVÉNYESSÉGI IDŐ	PONTSZÁM
Árva	Az a hallgató, akinek mindkét szülője, illetve vele egy háztartásban élt hajadon, nőtlen, elvált, özvegy vagy házastársától külön élt szülője elhunyt és nem fogadták örökbe	Halotti anyakönyvi kivonatok	-	20 pont
Félarva	Az a hallgató, akinek egy szülője elhunyt és nem fogadták örökbe	Halotti anyakönyvi kivonat	-	10 pont
25 éves kor feletti árva	Az a hallgató, akinek mindkét szülője, illetve vele egy háztartásban élt hajadon, nőtlen, elvált, özvegy vagy házastársától külön élt szülője elhunyt és nem fogadták örökbe, ezen státusz miatt az I. és II. kategóriákba nem tartozik bele, de a státuszért járó pontszámot megkapja.	Halotti anyakönyvi kivonatok	-	20 pont

25 éves kor feletti félárva	Az a hallgató, akinek egy szülője elhunyt és nem fogadták örökbe, ezen státusz miatt az I. és II. kategóriákba nem tartozik bele, de a státuszért járó pontszámot megkapja	Halotti anyakönyvi kivonat	-	10 pont
Nagycsaládos	- Legalább két vele egy háztartásban élő eltartott (még nem iskoláskorú vagy nappali tagozaton aktív tanulói vagy munkanélküli testvére van), vagy - Legalább három gyereke van, vagy - legalább két kiskorú személy van a gyámsága alá helyezve	Jelölni kell a státuszt és az egyes státuszokat a megfelelő egységnél kell igazolni	-	15 pont
Hátrányos helyzetű	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény VIII. fejezet 67/A. § (1) bekezdése értelmében hátrányos helyzetűnek minősül	Igazolás a hátrányos helyzet jelenlegi fennállásáról vagy nem magyar állampolgárok esetében a Magyarországon hatályos törvény által rögzített kritériumoknak való megfelelést kell igazolni.	3 hónap	10 pont

Halmazottan hátrányos helyzetű	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény VIII. fejezet 67/A. § (2) bekezdése értelmében halmazottan hátrányos helyzetűnek minősül	Igazolás a halmazottan hátrányos helyzet jelenlegi fennállásáról vagy nem magyar állampolgárok esetében a Magyarországon hatályos törvény által rögzített kritériumoknak való megfelelést kell igazolni.	3 hónap	15 pont
Gyámsága nagykorúság miatt megszűnt	Nagykorúsága miatt gyámságba vétele megszűnt, utógondozásban lévő hallgató	Gyámhivatal által kiállított gyámságba vétel megszűnéséről szóló igazolás.	-	10 pont
Családfenntartó	- aki legalább egy gyermekről gyám szinten gondoskodik és igazoltan egy lakóhellyel rendelkeznek, vagy - aki a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján ápolási díjra jogosult	- születési anyakönyvi kivonat vagy gyámsági igazolás - ápolási díjról szóló igazolás	- 1 év	10 pont
Öneltartó	Öneltartó az a hallgató, aki önálló jövedelméből finanszírozza kiadásait ÉS életvitelszerű tartózkodási helyére be van jelentve.	Munkáltató által kiállított jövedelemigazolás az elmúlt 3 havi nettó átlagjövedelemről (elfogadható	3 hónap	10 pont

		hónapok: október, november, december, január)		
--	--	---	--	--

e) A pályázó egészségkárosodásának mértéke.

STÁTUSZ	STÁTUSZ JELENTÉSE	SZÜKSÉGES IGAZOLÁS	ÉRVÉNYESSÉGI IDŐ	PONTSZÁM
Fogyatékossgal vagy súlyos fogyatékossgal, vagy tanulási zavarral élő hallgató (a státuszra egy személy, egy pályázaton belül csak egyszer kaphat pontot)	Mozgáskorlátozott, érzékszervi fogyatékos (látás- vagy hallássérült), beszéd fogyatékos, vagy autizmus spektrumzavarban érintett, vagy tanulási zavarban érintett, vagy értelmi fogyatékossgal, vagy intellektuális képeségzavarral, vagy halmozott fogyatékossgal él, vagy munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette, vagy legalább 50%-os mértékű	Pedagógiai Szakszolgálatok és jogelődjeik, illetve a korábbi jogszabályoknak megfelel: rehabilitációs szakértői szervek és jogelődjeik által kibocsátott szakértői vélemény	Amennyiben a dokumentumban szerepel, hogy végleges az állapot, akkor az érvényességi idő nem számít. Ha van rajta elévülési dátum, akkor nem szabad meghaladnia az 1 évet .	0 pont (automatikus 1. kategória)

	egészségkárosodást szenvedett, és ez az állapot egy éve tart vagy előreláthatólag még legalább egy évig fennáll.			
Tartós beteg	Tartós betegséggel élő hallgató	Kórházi zárójelentés vagy kontroll ambuláns lap, vagy a betegség típusa szerinti szakorvos igazolása, EESZT rendszeréből letölthető eredeti beteg dokumentum, melyen kötelezően szerepelnie kell a betegség(ek) BNO kódjának/ kódjainak.	12 hónap	BNO kód alapján

f) A pályázóval élő személyek státuszai

STÁTUSZ	STÁTUSZ JELENTÉSE	SZÜKSÉGES IGAZOLÁS	ÉRVÉNYESSEGI IDŐ	PONTSZÁM
Alkalmazott/ közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatott		Munkáltató által kiállított jövedelemigazolás az elmúlt 3 havi nettó átlagjövedelemről (elfogadható hónapok: október, november, december, január)	3 hónap	-
Vállalkozó	Éves NAV által igazolt jövedelemből levont adózott jövedelem 12-ed része	NAV által az utolsó lezárt adóév jövedelméről szóló igazolás	folyóév	-
Olyan vállalkozó, aki 2023. január 1-je után jegyeztette be vállalkozását	Amennyiben nincs 1 évnél több adózott jövedelem, mert kevesebb, mint 1 éve lett bejegyeztetve az igazolandó személy vállalkozónak	A NAV által az utolsó lezárt adóév jövedelméről szóló igazolás ÉS könyvelő által kiállított, a bejegyzéstől számított időszakot igazoló, hitelesített jövedelemigazolás	-	-
KATA, EVA, KIVA vállalkozó	Éves NAV által igazolt jövedelemből levont adózott jövedelem 12-ed része	A NAV által az utolsó lezárt adóév jövedelméről szóló igazolás.	folyóév	-

Östermelő	Östermelői tevékenységet folytató személy	NAV igazolás az utolsó lezárt adóévről ÉS a NÉBIH elektronikus adatbázisáról készült képernyőkép, melyen kivehető a gazdálkodó neve, tevékenysége és időbélyeggel ellátott	NAV: folyóév Képernyőkép: adott hónap	-
Regisztrált álláskereső, juttatás nélkül	Nem fogadható el olyan dokumentum, amely a „nyilvántartásban nem szerepel” tényállást, vagy ezzel egyenértékű tényállást mond ki, illetve amelyen nem szerepel, hogy az érintett személy NEM részesül álláskeresői járadékban.	Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat területileg illetékes központja által kiállított igazolás, melyen szerepel, hogy az érintett személy regisztrált álláskereső, és álláskeresői járadékban nem részesül.	3 hónap	személyenként 5 pont

Regisztrált álláskereső juttatással	Nem fogadható el olyan dokumentum, amely a „nyilvántartásban nem szerepel” tényállást, vagy ezzel egyenértékű tényállást mond ki.	Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat területileg illetékes központja által kiállított igazolás, melyen szerepel, hogy az érintett személy regisztrált álláskereső, álláskeresői járadékban részesül, valamint az adott dokumentumon szerepel a járadék nettó összege.	3 hónap	személyenként 5 pont
--	--	--	----------------	-------------------------

Munkanélküli, aki aktív korúak ellátásában vagy foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesül		A helyi illetékes önkormányzat által kiállított igazolás, melyen szerepel a támogatás ideje és nettó összege is	1 év	10 pont
Öregségi, rokkantsági, rehabilitációs ellátásban, szolgálati járadékban, illetve időskorúak járadékában (nyugdíj) részesül		A Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által év elején kiküldött tájékoztató az ellátás folyósításáról és annak összegéről.	folyóév	5 pont
Nyugdíjazása folyamatban van	Olyan személy, akinek a nyugdíjának folyósítása még nem kezdődött meg, de nyugdíjazása már folyamatban van „Pályázóval élő személyek” státuszai pontban felsorolt jövedelemmel összefüggő státusszal együtt nem jelölhető (pl. Alkalmazott/közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatott)	A Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által küldött értesítés a nyugdíjazásról, illetve igazolja az elmúlt 3 hónapban bejövő nettó jövedelmét a fentebbi státuszleírásoknak megfelelően (Alkalmazott/közfoglalkoztatás keretén belül foglalkoztatott státusz)	-	-

Háztartásbeli	Az a személy, aki nem rendelkezik jövedelemmel, sem jövedelmet helyettesítő szociális támogatással, tehát semmilyen saját bevétele nincs, társadalombiztosítását önmagának vagy az önkormányzat, korábbi munkahelye fizeti	Az elmúlt 3 hónap társadalombiztosítás egyéni befizetését igazoló átutalási megbízás, befizetési bizonylat vagy sárga csekk	3 hónap	-
Háztartásbeli, aki ápolási ellátásban vagy gyermekotthon gondozási díjban részesül (GYOD)		A helyi önkormányzat vagy járási hivatal által ápolási járadék megítéléséről szóló határozata	2 év	10 pont

GYES-t vagy		A Magyar Államkincstár GYES/GYET folyósításáról szóló igazolása, a helyi illetékes önkormányzat által kiállított igazolás, melyen szerepel a támogatás ideje és nettó összege is	folyósítás megszűnésének dátuma	10 pont
GYET-et kap				5 pont

GYED-et vagy		Magyar Államkincstár vagy a munkáltató GYED/CSED folyósításáról szóló igazolása, a helyi illetékes önkormányzat által kiállított igazolás, melyen szerepel a támogatás ideje és nettó összege is	folyósítás megszűnésének dátuma	10 pont
CSED-et kap				20 pont
Gyermekeit egyedül neveli, mert elvált	A státuszra nem adható pont, ha az elvált szülő is szerepel az egylakcímre bejelentett személyekről kiállított hatósági bizonyítványon és különélését nem, vagy nem megfelelően igazolja; illetve, ha van egy másik eltartó, aki a lakcímen él és betölti az említett személy státuszát (újraházasodott a szülő vagy nevelőszülő kiléte fennáll)	Jogerős bírósági határozat, amely igazolja a házasság felbontásának tényét jogerőre emelkedését, vagy házassági anyakönyvi kivonat, melyben szerepel a válás ténye, vagy a helyi önkormányzat által kiállított igazolás a gyermeket nevelő szülő nevére, melyen egyértelműen fel van tüntetve az elvált státusz.	Válási határozat esetén nincs	5 pont

Gyermekeit egyedül neveli mert külön él a házastársától, de nem vált el	A státuszra nem adható pont, ha van egy másik eltartó, aki a lakcímen él és betölti az említett személy státuszát.	A hallgató születési anyakönyvi kivonata és a különélő szülő más lakcímről szóló 3 hónapnál nem régebbi önkormányzati igazolása, vagy kereseti igazolása, vagy az elmúlt 3 hónap közüzemi számlája, vagy albérleti szerződés ÉS 3 havi albérleti díj befizetésének bizonylata.	3 hónap	-
--	---	---	----------------	---

Gyermekeit egyedül neveli mert nőtlen/hajadon	Státuszra nem adható pont, ha a szülő nőtlen/hajadon, de a hatósági bizonyítványon szerepel olyan személy, aki a szülői státusszal egyenértékű (pl. élettárs), ezen kívül félélv, elvált státuszok esetén nem jelölhető.	A helyi önkormányzat által kiállított, a gyermeket nevelő szülő nevére szóló nőtlen-ségi/hajadonsági igazolás.	3 hónap	-
Esti vagy levelező munkarendű, aktív vagy passzív jogviszonnyal rendelkező hallgató	Egyetemen, felsőoktatási szakképzésben, továbbképzésben vagy OKJ képzésben tanuló testvér, féltestvér, mostohatestvér	Oktatási intézmény által kiállított, az aktuális szemeszterről szóló hallgatói jogviszony igazolás	adott szemeszter	személyenként eltartott 3 pont
16 év alatti	16. életévét be nem töltött tanuló/nem tanuló testvér, féltestvér, mostohatestvér, gyámság alapján kirendelt gyermek.	Testvér születési anyakönyvi kivonata vagy diákigazolvány mindkét oldalának másolata/ lakcímkártya	-	személyenként eltartott 3 pont
16 év feletti tanuló	16. életévét betöltött tanuló testvér, féltestvér, mostohatestvér gyámság alapján kirendelt gyermek.	diákigazolvány mindkét oldalának másolata	-	személyenként eltartott 3 pont
Külön él	Olyan, a pályázó állandó címére bejelentett személy, aki életvitelszerűen nem él vele (albérletben lakik, más városban dolgozik)	kéttanús nyilatkozat	-	-

g) A pályázóval élő személyek egészségkárosodása

STÁTUSZ	STÁTUSZ JELENTÉSE	SZÜKSÉGES IGAZOLÁS	ÉRVÉNYESSÉGI IDŐ	PONTSZÁM
Tartós beteg	Tartós betegséggel élő személy	Kórházi zárójelentés, vagy kontroll ambuláns lap, vagy a betegség típusa szerinti szakorvos igazolása, EESZT rendszeréből letölthető eredeti betegdokumentum, melyen kötelezően szerepelnie kell a betegség(ek) BNO kódjának/kódjainak.	Betegség véglegessége esetén nincs, amennyiben a véglegesség ténye, sem a következő, a leadást követő időszakra vonatkozó kontroll időpontja nem szerepel a dokumentumon, úgy a dokumentum nem lehet régebbi 12 hónapnál.	BNO kód alapján

9. Egy főre jutó jövedelem kiszámítása

- 9.1. Az eltartói közösség jövedelmeinek összege és az eltartói közösség létszámának hányadosa határozza meg.
- 9.2. Az eltartói közösséghez tartozónak kell tekinteni mindenkit, aki a pályázóval azonos lakcímen vagy tartózkodási helyen van bejelentve, vele közös háztartásban él.
- 9.3. Amennyiben valamely, a hatósági bizonyítványon szereplő személy státusza a hiánypótlás után sincs megfelelően igazolva, az egy főre jutó jövedelemre nem adható pontszám.
- 9.4. A jövedelmet forintban kell feltüntetni. Amennyiben átváltásra kerül sor, a pályázat benyújtásakor érvényes MNB középárfolyamot kell használni.

- 9.5. Nem havi rendszerességű bérelmezés esetén (például: bónusz, jutalom, prémium) a pályázó kérelmezheti, hogy annak megfelelően vegye a bizottság figyelembe, hogy az milyen időközönként jár (egy alkalommal, negyedévente, félévente, évente). Ehhez szükséges, hogy a munkáltató által kiállított igazoláson az érintett bértétel elkülönítve szerepeljen és a hallgató ezt kérelmezze teljes bizonyító erejű magánokiratban, megjelölve a bérelem folyósításának, ismétlődésének gyakoriságát.

A hallgató egy főre eső jövedelmének megállapításakor <u>figyelembe kell venni:</u>	A hallgató egy főre eső jövedelmének megállapításakor <u>NEM kell figyelembe venni:</u>
• a munkabért; • a közfoglalkoztatási munkabért; • az öregségi nyugdíjat; • a rokkantsági járadékot (korábbi rokkantnyugdíj); • az aktív korúak ellátását; • a munkanélküli segélyt; • az ápolási díjat; • gyermekotthongondozási díj • a vállalkozói jövedelmet;	• a kizárólag tanulmányi alapon megállapított támogatást; • a rendszeres szociális támogatást; • a doktorandusz ösztöndíjat, • Bursa Hungarica ösztöndíj összegét • minden további, egyetem által folyósított ösztöndíjat; • az árvaellátást; • a csecsemőgondozási díjat; • a gyermekgondozási díjat;

• minden egyéb juttatást, amely nem szerepel a figyelmen kívül hagyandó bevételek felsorolásánál.	• a gyermekgondozást segítő ellátás; • a gyermeknevelési támogatást; • a családi pótlékot; • a terhességi-gyermekágyi segélyt; • a diákhitel összegét; • a fogyatékosági támogatást. • tartásdíjat.
---	---

Az egy főre eső jövedelem pontszámítása megtalálható a **Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzatban (2. sz. melléklet)**. https://www.mke.hu/res/mke_htjsz_20250718.pdf